COPIA

COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 4 - URBANISTICA DEMANIO E SPORT

AREA 4 - URBANISTICA DEMANIO E SPORT

DETERMINAZIONE N. 135 del 06/12/2024 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 06/12/2024 al n. 1120

OGGETTO: STUDIO DI FATTIBILITÀ RELATIVO ALL'INTERVENTO DI "MESSA IN SICUREZZA E RIPRISTINO FUNZIONALE DEL BELVEDERE E CINETEATRO ACQUAVIVA". LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso:

- che l'amministrazione ha inteso portare a conclusione alcuni progetti che sono in itinere da alcuni anni e che, nello specifico, è stata individuata la necessità e la non procrastinabilità nel completare la realizzazione e portare a conclusione i seguenti interventi:
  - ✓ Intervento di messa in sicurezza e ripristino funzionale del Belvedere e del cineteatro Acquaviva, CUP G24H21000010002 - € 110.000,00 (Finanziamento Regione Abruzzo);
  - ✓ Riattivazione cineteatro Acquaviva - CUP G23G18000010001 (€ 1.000.000,00 da Finanziamento statale);
  - ✓ Arredo Urbano e razionalizzazione viabilità di Piazza Saliceti e dintorni - CUP G24E2100007200004 (€ 305.684,66 – fondi propri);

Dato atto:

- Che, con Deliberazione di Giunta Comunale n° 120 del 06.12.2021, è stata istituita, ai sensi di quanto previsto all'articolo 15 ter del vigente *Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali,* una "*unità di progetto*" per lo svolgimento delle funzioni e il raggiungimento degli obiettivi ivi riportati;
- Che, come stabilito nell'Allegato A alla predetta Deliberazione, l'Unità di Progetto è stata individuata, nella sua composizione, dai dipendenti assegnati all'Area Tecnica 2 - Urbanistica e dai vari Responsabili Unici del Procedimento già assegnati agli interventi sopra elencati;
- Che il Responsabile dell'unità di progetto è stato individuato nel Responsabile dell'Area Tecnica 2 – Urbanistica;
- che l'Amministrazione comunale ha rappresentato all'Area Tecnica Urbanistica la necessità di provvedere, con urgenza, all'attivazione delle iniziative progettuali finalizzate a garantire la corretta e compiuta realizzazione degli interventi in tempo utile;
- che, pertanto, con Determinazione RG n° 939 del 28.12.2021, si è proceduto al conferimento degli incarichi per la redazione dei progetti di fattibilità tecnica ed economica, di cui all'art. 23, commi 5 e 6, del Dlgs n° 50/2016 e, nello specifico, ai

sensi e per gli effetti del c/d dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lett a) del Dlgs n° 50/2016, lo studio di fattibilità per l'intervento di "*Messa in sicurezza e ripristino funzionale del Belvedere e cineteatro Acquaviva*", ammontante ad **€ 4.500,00**, oltre a CNI 4% (€ 180,00) ed IVA 22% (€ 1.029,60), per un totale complessivo pari a **€ 5.709,60,** è stato affidato al professionista Ing. Vittorino Massacese, nato a [redacted] e [redacted] C.F. [redacted], con studio a Teramo in [redacted] ed iscritto con il numero 126 dell'ordine professionale degli Ingegneri della Provincia di Teramo;

- che, per la copertura degli incarichi, si è impegnata la relativa somma sul capitolo 8345 RP 2021;

Atteso che:

- ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari per l'intervento di che trattasi è stato acquisito il **CIG: Z95349F840;**
- è stata regolarmente sottoscritta la lettera-contratto contenente i patti e le condizioni di incarico, di cui al prot. n° 2276 del 01.02.2022 (Prog. N° 1/2022);
- in data 13.04.2022, al n° 8073 di protocollo dell'Ente, il professionista incaricato ha rimesso lo studio di fattibilità richiesto;
- in data 29.11.2024, al n° 27927 di protocollo dell'Ente, l'Ing. Vittorino Massacese ha prodotto la fattura elettronica n° doc 10 del 28.11.2024, per un importo complessivo pari a € 5.709,60, comprensivo di imponibile (€ 4.500,00), CNI 4% (€ 180,00) e IVA 22% (€ 1.029,60);

Considerato

- che l'art. 5 della lettera-contratto, contenente i patti e le condizioni di incarico, di cui al prot. n° 2276 del 01.02.2022 (Prog. N° 1/2022), prevede la liquidazione del 70% della parcella ad avvenuta consegna degli elaborati, subordinando il restante 30% all'avvenuta approvazione formale degli stessi;
- che, ad oggi, non è intervenuto alcun atto di approvazione dello studio di fattibilità;
- che, pertanto, si procederà alla liquidazione del 70% dell'importo pattuito, ponendo in capo al professionista l'onere di inoltrare apposita nota di credito a rettifica dell'importo indicato in fattura;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di Area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione - Aggiornamento 2022/2024", approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°32 in data 29.04.2022;
b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

VERIFICATO che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

ACCERTATO che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

VERIFICATI:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio di segretariato sociale;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità, a leggi, statuto e regolamenti esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

DETERMINA

LA PREMESSA forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1) Di approvare la fattura elettronica n° doc 10 del 28.11.2024, acquisita in data 29.11.2024, al n° 27927 di protocollo dell'Ente, trasmessa dall'Ing. Vittorino Massacese, **limitatamente al 70% dell'importo fatturato**, e quindi per un importo complessivo pari a **€ 3.996,72**, comprensivo di imponibile (€ 3.150,00), CNI 4% (€ 126,00) e IVA 22% (€ 720,72);
2) Di liquidare all'Ing. Vittorino Massacese, previa acquisizione dell'attestazione di regolarità contributiva, la somma complessiva pari a **€ 3.996,72**, comprensivo di imponibile (€ 3.150,00), CNI 4% (€ 126,00) e IVA 22% (€ 720,72);
3) Di procedere alla richiesta di emissione della relativa nota di credito, a rettifica della fattura elettronica n° doc 10 del 28.11.2024, acquisita in data 29.11.2024, al n° 27927 di protocollo dell'Ente;
4) Di imputare la somma complessiva pari a **€ 3.996,72** al capitolo 8345 RP 2021, che presenta la sufficiente disponibilità, giusta Determinazione RG 939 del 28.12.2021 di impegno di spesa;
5) Di dare atto che il codice **CIG: Z95349F840;**
6) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 184 comma 3 e 4 del D.Lgs.267/2000;
7) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e smi.

Mosciano S.A., li 06/12/2024

Il Responsabile dell'Area 4
F.to Dott. Lodovico Emilio Serranò

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 06/12/2024

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.
Mosciano S. Angelo, lì 09/12/2024

L'istruttore Amministrativo
F.to **Valeria Amatucci**

E' Copia Conforme all'Originale da servire ad uso amministrativo.

Mosciano Sant'Angelo, lì 09/12/2024

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci

Comune di Mosciano S. Angelo (Te)